2

FORMATO DE ENTRADA Y SALIDA DE ASEO PERSONAL NIÑOS Y NIÑAS

UNIDAD OPERATIVA: CHAMINADE VOZ DE ALERTA

MES: _ **AGOSTO** **AÑO:** _ **2025** **RESPONSABLE DEL SERVICIO: XIOMARA PINZON** **XIOMARA PINZON** **ASOCIADO** **FUNDACION CHAMINADE**

ELEMENTO	PRESENTACIÓN	SALDO MES ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	PRIMERA SEMANA					SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	SEGUNDA SEMANA					SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	TERCERA SEMANA					SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	CUARTA SEMANA					SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA						SALDO FINAL
					J	M	MC	J	V				L	M	MC	J	V				L	M	MC	J	V				L	M	MC	J	V				L	M	MC	J	V	
					DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO					
									1				4	5	6	7	8				11	12	13	14	15				18	19	20	21	22				25	26	27	28	29	
Crema dental por 75 grms.	unidad	0																																							
Pañal etapa 5	unidad	0																																							
Pañal tipo pants.etapa 6	unidad	0		30						30				3	3		3	21		30	3		3	3		42				3	3		3	33			3	3	3	3	3	18
Paños humedos x 100unidades	paquete	0		6						6			1		1		1	3		6	1		2			6				1				3			1		1		1	0
Jabon para niñas y niños por 1000 ml.	1000 ML.	0		4						4			2					2		4	2					4				2				2			2					0
Toallas de papel desechables para manos. Tipo doblada en Z, hoja doble por 150 unds	paquete	0		30					3	27			3	3	3		3	15		30	3	3	3	3		33				3	3	3	3	21			3	3	3	3	3	3
Papel Higiénico	Rollo	0		12					1	7			1		2			4		4		1		2		5				1			1	3			2			1		0
protector cepillo	unidad	0																																								
tapaboca infantil por 50 unds.	caja	45								45								45								45								45								45
Crema N4	unidad	0		1						1					1			0								0								0								0
cepillo de dientes	unidad	0		80						80			80					0								0								0								0

RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: **MARTHA HERRERA** TIPO DE DOCUMENTO: CC Nº de DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52362762 CARGO: AUXILIAR SERVICIOS GENERALES

PARA DILIGENCIAR ESTE FORMATO. VER INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO.

OBSERVACIONES